

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

ISPARTA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES QUALITY COMMISSION MEETING MINUTES

1. Toplantı Konuları:

- a. Prof. Dr. Adnan ÇALIK, YÖKAK'ın 3 ve 4 Ekim'deki eğitimine katıldığını söyledi. İzleme, değerlendirme ve kurumsal kimliğim oluşturulması ile ilgili yapılması gerekenler ve gerçekleştirilmesiyle ilgili aşağıdaki 5 modelden bahsedildi:
 - i. Kalite güvence sistemi oluşturulması,
 - ii. Paydaşlarla iletişim,
 - iii. Stratejik yönetim ve süreç yönetimi,
 - iv. Kalite kültürünün oluşturulması,
 - v. Kurum stratejik plan ve kalite yönetimi belgelerinin birbiriyle ilişkili olması.
- b. Önümüzdeki yol haritası görüşüldü. Fakültelerden başlamak üzere yüksekokulları da dahil ederek akademik ve idari personele eğitim verilmesi kararlaştırıldı. Rektör, online (çevrimiçi) eğitim önerdi fakat Prof. Dr. Adnan ÇALIK, çevrimiçi eğitim yerine yüz yüze eğitimin daha faydalı olacağını söyledi. Geçen hafta çevrimiçi yapılan "Eğiticilerin Eğitimi" konuşuldu.
- c. YÖKAK'ta en çok tartışılan konunun müfredatların, AKTS'lerin ve ders içeriklerinin güncel olup olmaması olgusu olduğu belirtildi. Lisansüstü eğitimde "Ölçme ve Değerlendirme" ile "Program Geliştirme" dersinin alınmasının zorunlu olduğu söylendi. Prof. Dr. Yusuf UÇAR, YÖK'ün, bu derslerin zorunluluğunu kaldırdığını söyledi ama araştırma görevlisinin bu dersleri alması gerektiğini belirtti. Ayrıca bu derslerin zorla aldırılmayacağına dair mahkeme kararı olduğu da eklendi.
- d. Başka bir tartışılan konunun ölçme ve değerlendirme sürecinin (PUKÖ Döngüsü) Üniversitelerde nasıl yürütüldüğü hususu olduğu söylendi.
- e. Rektör, tüm birimlerde akademik personelin ikametgahının nerelerde olduğu konusunda araştırma yapılmasını Genel Sekreterliğe talimat verdi.
- f. Prof. Dr. Yıldız BOLAT önerisi: Prof. Dr. Adnan ÇALIK, Fıratcan ÇINAR, Abdullah ÜSTÜNDAĞ, Emine EKİNCİ ile Eğitim-Öğretim Komisyonundan bir kişinin ekip olarak birimlere eğitim vermesi konusunu önerdi.
- g. Sefer KUTLU: Birimlerde idari personelin de olduğu konusunu belirtti. Bu yüzden eğitimlerin yüz yüze birimlerde olması gerektiğini vurguladı.
- h. Prof. Dr. Yıldız BOLAT'ın önerisiyle eğitimlere yüz yüze bir an önce başlaması gerektiğini belirtti. Bu konuyla ilgili bir takvim hazırlanıp, eğitimlere başlanması kararlaştırıldı.
- i. Bazı Üniversitelerin, KALDER, TSE gibi kurumlardan belge aldığı söylendi ama Prof. Dr. Adnan ÇALIK, bunun üniversiteler için uygun olmadığını söyledi.
- j. Prof. Dr. Adnan ÇALIK, yapılacak değişikliklerle YÖKAK'ın idari ve mali olarak da üniversiteleri değerlendirmesinin tartışıldığını söyledi.

- k. Eğitim-Öğretim Komisyonu'nun, akreditasyon konusunu masaya yatırılması önerildi. Prof. Dr. Adnan ÇALIK ise bu konunun bütçeye yük oluşturabileceğini söyledi. Bunun yerine stratejik plan dokümanları ile kalite belgelerinin daha gerçekçi ve iyi hazırlanması gerektiğini söyledi.
- l. Stratejik planlama için "ISUBÜ Yol Haritasını Belirliyor" şeklinde bir yuvarlak masa toplantıları organize edilmişti 2020 yılı Mart ayı için; fakat, pandemi dolayısıyla bu yapılamadı. Bu sebeple Rektörün de katılacağı Akademik Kurul Toplantılarında anketlerin yapılması gerektiği konuşuldu. Fakat, bu anketlerin tüm Üniversiteye sanal ortamda daha katılımı olarak yapılması gerektiği fikri öne çıktı. Konuyla ilgili olarak Stratejik Planlama Ekibi ile görüşülmesi ve anketlerin Doç. Dr. Mustafa DEMİRKIRAN ile koordine edilmesi kararlaştırıldı.
- m. Doç. Dr. Mustafa DEMİRKIRAN, konuyla ilgili anketlerin zaten yapıldığını söyledi. Doç. Dr. Mustafa DEMİRKIRAN, kalite konularıyla ilgili olarak ayrı bir birim olması gerektiğini söyledi. Prof. Dr. Adnan ÇALIK da konuya destek verdi ve bağımsız biri birim olması gerektiğini ve sürekli işlerinin bu olması gerektiğini söyledi.
- n. Prof. Dr. Abdullah SÜTÇÜ, ders verecek öğretim elemanı yerine ders vermeyecek bir öğretim elemanı alınmasını önerdi. Yapılan öneri üzerine 2020 yılı içerisinde bir tane ders vermeyen öğretim elemanı alınması yönünde kontenjan ayrılması kararlaştırıldı.
- o. Prof. Dr. Ahmet KABUL, kapatılan bölümlerde atıl duran öğretim elemanlarının bu konularda Rektörlüğe görevlendirilerek sürekli olarak bu işlerde kullanılmasını önerdi. Rektör, konuyla ilgili olarak Prof. Dr. Adnan ÇALIK, Prof. Dr. Ahmet KABUL ve Fıratcan ÇINAR'ın bu isimleri belirlemesi ve Kalite Koordinatörlüğü'nün kurulmasının sağlanması konusunda talimatını verdi. Konuyla ilgili olarak 2 hafta süre verildi.
- p. Anketlerin hazırlanması ve yapılması noktasında yapılması gereken güvenilirlik testleri gibi durumlar belirtildi. Konuyla ilgili olarak VERİM'in ve anketlerle ilgilenen kişilerin de desteğinin olması gerektiği tartışıldı.
2. Gündem Dışı Konular ile Dilek ve Temenniler
- a. Prof. Dr. Ahmet KABUL, kapatılan bölümlerin artması ve öğrenci sayısının da azalmasıyla birlikte özellikle MYO'larda bir motivasyon kaybının olduğunu ve bunu önlemek için uzman kişilerce eğitim verilmesi fikir olarak beyan etti. Rektör, konu ile ilgili bir NLP uzmanının araştırılması konusunda talimat verdi.
- b. Prof. Dr. Adnan ÇALIK, Rektörün YÖKAK Başkanı veya Başkan Yardımcıları ile görüşmesini ve Isparta'da ağırlama teklifinde bulunmasını önerdi.

Prof. Dr. İbrahim DİLER Rektör (İmza)	Prof. Dr. Yıldız BOLAT Rektör Yrd. (İmza)	Prof. Dr. Yusuf UÇAR Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü (İmza)	Prof. Dr. Abdullah DİLER Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörü (İmza)
Prof. Dr. Recep KÜLCÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörü (Katılmadı)	Prof. Dr. Ahmet KABUL Meslek Yüksekokulları Koordinatörü (İmza)	Prof. Dr. Adnan ÇALIK Teknoloji Fakültesi Öğretim Üyesi (İmza)	Prof. Dr. Levent İZCİ Eğirdir Su Ürünleri Fakültesi Öğretim Üyesi (İmza)
Prof. Dr. Abdullah SÜTÇÜ Orman Fakültesi Öğretim Üyesi (İmza)	Doç. Dr. Muhammet TONGUÇ Ziraat Fakültesi Öğretim Üyesi (İmza)	Doç. Dr. Mustafa DEMİRKIRAN Isparta Meslek Yüksekokulu Öğretim Üyesi (İmza)	Sefer KUTLU Genel Sekreter (İmza)
Abdullah ÜSTÜNDAĞ Strateji Geliştirme Daire Başkanı (İmza)	ÖĞRENCİ KONSEYİ Öğrenci Konseyi Başkanı (Katılmadı)		N. Fıratcan ÇINAR Genel Sekreter Yrd. Raportör (İmza)