|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tablo ……………………………………………….YARGI SÜRECİ DEVAM EDEN DAVALARA İLİŞKİN BİLGİ FORMU** |
| **Sıra No** | **Davalık Olunan Kişi/Kurum** | **Mahiyeti****Adli/İdari****(Alacak, Tazminat, Bedel Tespiti vb.)** | **Hangi Aşamada Olduğu****(1.Derece Mahkeme, Temyiz, İcra Aşaması vb.)** | **Varsa Davaya** **Konu Tutar** | **Davacının Kim Olduğu****(İdare / 3. Şahıs)** |  | **İdarenin Düşüncesi** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |
| --- |
|  |

 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Notlar:

1. Ödeme Emri Belgesi Tarih ve Yevmiye Numarası sütunu **2022 yılı içinde ödeme yapıldıysa** doldurulacaktır. Ödeme yapılmamış ise bu sütun boş bırakılacak.
2. İdarenin düşüncesi sütunu doldurulurken örneğin; davanın kesinleşme tarihi, icra tebliğ tarihi vb. bilgiler yer alacaktır.

Her sayfası düzenleyen ve onaylayan tarafından **paraflanıp** **son sayfası imzalandıktan** sonra pdf yapılıp e- posta hesabına gönderilecektir.

../../2022 tarihi itibariyle kayıtlarımıza uygundur.

**Düzenleyen (ad,soyad,imza) Onaylayan/harcama yetkilisi (ad, soyad,imza)**